



郑州工程技术学院

教学质量监控与评估简报

2025 年第 6 期（总第 42 期）

评估督导处

2025 年 4 月 28 日

2024-2025 学年第二学期学生座谈会简报

为深入贯彻“以学生为中心”的教育理念，充分激发学生在教学质量管理工作中的参与热情和主动性，进一步增强教学管理与服务工作的目标导向性和实际效果，评估督导处于 2025 年 4 月 27 日下午在英才校区明德楼 A307 会议室组织召开了 2024-2025 学年第二学期学生座谈会。来自二级学院的 17 名学生代表，校级教学督导代表，学生处、教务处、国有资产与实验室管理处、后勤服务中心、评估督导处相关人员参加了本次座谈会。

座谈会上，学生代表在征集本院学生意见和建议的基础上，围绕教学管理与教学活动、教学条件保障、校园安全等方面提出了意见和建议。评估督导处对学生代表反映的意见与建议，去除重复问题后归纳梳理共计 17 条。

一、存在问题与建议

（一）教学管理与教学活动

1. 部分学生反映，学生英语基础普遍薄弱。建议学校加强英语

课程的学习和辅导，助力专升本考试。（责任单位：教务处、外国语学院）

2.部分学生反映，通识教育课时过多，部分专业（如财务管理专业）实践课程比例过低。建议减少通识教育课程学时，或通过举办活动的方式完成学习；同时建议各个专业增加实践课时比例，以增强学生实践应用能力。（责任单位：教务处、各教学单位）

3.部分教师使用的课件与现行教材不一致。建议教师将课件内容根据教材内容进行整合。（责任单位：教务处、各教学单位）

4.在教学过程中，一些教师倾向于仅从个人视角出发，进行填鸭式的授课。在利用人工智能技术领域，建议采用师生“互换角色”的授课方法，充分发挥学生在课堂上的主体作用。另外部分混合式课程的授课效果不尽人意，老师指定的线上学习资源，学生们往往敷衍了事，建议对此授课方式进行优化。（教务处、各教学单位）

5.部分学生在课堂上注意力不集中，参与师生互动不积极。建议任课教师与相关职能部门采取有效措施，确保学生能全神贯注听课，提高教学效果和学习效率。（责任单位：学生处、各教学单位）

6.音乐舞蹈学院学生反映入学时分配的部分声乐教师与学生配合度较低。建议学生入学后实施师生双向选择制度。（责任单位：音乐舞蹈学院）

7.目前职业规划类课程的内容，未能与专业领域紧密结合。建

议教师在授课时，加入更多关于就业市场趋势的实时信息，帮助学生更好地了解行业动态。（责任单位：创新创业学院）

8.部分学院教师承担多门课程的教学任务，且同时肩负行政职责，难以抽出时间解答学生的疑问。建议增加师资。（责任单位：人事处、各教学单位）

9.部分学生反映，学校近期节假日补课过于集中，导致学生学习压力增大。建议学校在制定相关政策时，能够广泛听取学生的意见和建议，确保政策的合理性和人性化。（责任单位：教务处）

（二）教学条件保障

10.部分专业实验设备数量不足，且严重老化。建议学校加大对实验设备的投入，定期更新和维护；同时建立与落实实验设备报废与更新机制，对于无法使用的设备及时淘汰，避免影响正常的教学秩序。（责任单位：国有资产与实验室管理处、各教学单位）

11.部分教室桌椅损坏数量较多，影响学生正常使用；部分教室（实训室）空调效能不足，存在漏水和墙皮脱落等问题，建议学校加强对各种设施的定期检查和维护，确保学生的安全和学习环境的整洁。（责任单位：后勤服务中心）

（三）后勤保障

12.国基生活园区宿舍缺少空调和电扇。建议学校能够重视并尽快采取行动。（责任单位：后勤服务中心）

13.学生校园生活卡种繁多，例如水卡、洗澡卡等。建议学校

尽快实现学生生活学习“校园一卡通”。（责任单位：后勤服务中心）

14.国基生活园区4号楼夜间进行垃圾处理时产生的噪声过大，影响学生休息。建议将垃圾处理工作安排在白天的上课时间。（责任单位：后勤服务中心）

15.经常有校外社会人员进入校园散发广告，或拦截学生要求扫码，从而获取学生的个人信息，对校园安全构成了威胁。已有个别学生在教室中丢失了贵重物品。建议学校强化校园管理措施，确保学生的安全与隐私得到保障。（责任单位：保卫处）

16.国基生活园区餐厅午餐排队时间太长，导致学生午休时间过短。建议英才校区第3-4节课错开下课时间，以便学生能错峰就餐。（责任单位：后勤服务中心、教务处）

17.多校区办学模式限制了同一学院学生之间的交流和活动的开展。学生们虽能理解学校在四个校区办学的困难，但仍建议学校能进行更有效的统筹规划，以便让同一学院的学生能够在同一个校区内共同学习和参与活动。（责任单位：行政办公室、国有资产与实验室管理处、校园建设处、后勤服务中心）

二、工作要求

座谈会上，学生处、教务处、国有资产与实验室管理处、后勤服务中心的负责人，对能够即时解决的问题逐一进行了现场解答；对需其他部门协调解决的事宜做出了相应的解释。座谈会后，后勤服务中心等部门对部分问题进行了立行立改。

请相关责任单位对学生代表反映的问题、提出的意见与建议高度重视，认真研究、论证调研，尽快给出相应的解决方案和跟进措施，并将问题的处理情况及时反馈给学生。对需跨部门协同的复杂问题，由分管校领导主持专题协调会进一步推进解决。

评估督导处将汇总各责任单位的整改报告，通过专项检查、随机听课等方式跟踪落实情况。

学生座谈会是学校教育教学质量反馈的重要环节，也是学校与学生之间沟通交流的重要途径。请学校各单位多渠道收集相关教学信息，全面了解学生对各教学环节的意见和建议，持续改进教学和管理工作，保证教学质量的持续改进和提高。

关键词：学生 学生工作 座谈会

报 送：学校领导

抄 送：党委办公室、行政办公室、人事处、学生处、团委、教务处、国有资产与实验室管理处、校园建设处、信息与网络管理中心、大学生创新创业就业服务中心、后勤服务中心、各教学单位
